

CÔNG TY Cp DƯỢC HẬU GIANG

DHG Pharmaceutical JSC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số/No.: 312/TB-DHG

Independence – Freedom – Happiness

Cần Thơ, ngày 8 tháng 9 năm 2026Can Tho, date 8 month 9 year 2026**THÔNG BÁO/NOTICE**

(V/v Tổ chức bán tài sản thanh lý)

(Re: Organization of the Sale of Liquidated Assets)

Công ty Cổ phần Dược Hậu Giang thông báo tổ chức bán tài sản thanh lý đã qua sử dụng với thông tin như sau:

DHG Pharmaceutical JSC hereby announces the sale of used liquidated assets with the following information:

I. Thông tin các tài sản/ Asset Details

STT No.	Tên tài sản Name of asset	ĐVT Unit	Số lượng Amount
1	Xe ô tô	Chiếc	11
2	Thiết bị, máy móc	Cái	20

Ghi chú/Note: Chi tiết vui lòng xem file đính kèm/ Read attach file for details.

II. Hình thức tham gia và tiền đặt trước/ Participation Method and Deposit Requirements**a. Hình thức tham gia/ Participation Procedure**

Tổ chức/cá nhân có nhu cầu mua tài sản thanh lý thực hiện theo trình tự sau:

Individuals/organizations wishing to purchase liquidated assets shall follow the procedure below:

- Nghiên cứu thông báo bán tài sản thanh lý và các tài liệu đính kèm.
Review the Notice on the Sale of Liquidated Assets and the attached documents.
- Ký file **Cam kết tham gia và tuân thủ quy định bán tài sản thanh lý của DHG Pharma**; đồng thời gửi bản scan Cam kết đã ký đến danh sách email liên hệ (*).

Sign the Commitment to Participate in and Comply with DHG Pharma's Regulations on the Sale of Liquidated Assets; and send a scanned copy of the signed Commitment to contact email address list (*)

- Sau khi được DHG Pharma xác nhận đã tiếp nhận Cam kết hợp lệ, tổ chức/cá nhân mới liên hệ với đầu mối phụ trách theo thông tin tại Phụ lục Excel "Danh sách tài sản" để đăng ký lịch khảo sát tài sản. Thông tin đầu mối khảo sát chỉ được sử dụng cho mục đích đăng ký và phối hợp khảo sát tài sản theo Thông báo này.

Upon confirmation by DHG Pharma that the Commitment Letter has been duly received, the individual/organization may contact the designated contact person specified in the Excel Appendix "List of Asset" to arrange an asset inspection schedule. Such contact information shall only be used for the purpose of asset inspection registration and coordination.



- Thực hiện khảo sát tài sản theo lịch đã đăng ký và trong thời gian khảo sát quy định tại Thông báo này.

Conduct the asset inspection in accordance with the registered schedule and within the inspection period specified in this Notice.

- Lựa chọn tài sản đăng ký mua và nhập giá chào mua trực tiếp vào Phụ lục Excel “Danh sách tài sản” đính kèm. Phụ lục Excel đã hoàn thiện là một phần không tách rời của hồ sơ đăng ký mua tài sản.

Select the assets to be purchased and enter the offered prices directly in the attached Excel Appendix “List of Asset”. The completed Excel Appendix shall form an integral part of the Asset Purchase Registration Dossier.

- Nộp tiền đặt trước theo tổng số tiền đặt trước của các tài sản đăng ký mua theo quy định tại Thông báo này. Bản scan/chụp chứng từ nộp tiền đặt trước được gửi cho DHG Pharma qua danh sách email(*) để đối chiếu.

Pay the deposit corresponding to the total deposit amount of the registered assets in accordance with this Notice. A scanned copy/photo of the deposit payment document shall be sent to DHG Pharma contact email address list().*

- Hoàn thiện và gửi đầy đủ hồ sơ đăng ký mua tài sản về DHG Pharma trong thời hạn quy định tại Thông báo này.

Complete and submit the Asset Purchase Registration Dossier to DHG Pharma within the deadline specified in this Notice.

❖ **Danh sách email liên hệ/ contact email address list (*):**

caotri@dhgpharma.com.vn;

ttlam@dhgpharma.com.vn;

cmtien@dhgpharma.com.vn;

btloc@dhgpharma.com.vn;

hthung@dhgpharma.com.vn;

b. Tiền đặt trước/ Deposit

Tiền đặt trước bằng 20% giá khởi điểm của tài sản đăng ký mua. Trường hợp đăng ký mua nhiều tài sản, tổng tiền đặt trước được xác định theo Phụ lục Excel “Danh sách tài sản” đính kèm Thông báo này (Chi tiết tại Quy định bán tài sản thanh lý).

The deposit amount shall be equal to 20% of the starting price of each registered asset. In the case of registration for multiple assets, the total deposit amount shall be determined in accordance with the Excel Appendix “List of asset” attached to this Notice (More details in Regulations On The Sale Of Liquidated Assets).

c. Hồ sơ đăng ký mua tài sản/ Asset Purchase Registration Dossier

- Giấy đăng ký mua tài sản/ Asset Purchase Registration Form;
- Phụ lục Excel “Danh sách tài sản” đã điền thông tin tài sản đăng ký mua và giá chào mua/ Completed Excel Appendix “List of asset” specifying the registered assets and offered prices;
- Chứng từ nộp tiền đặt trước/ Proof of deposit payment.
- Cam kết tham gia và tuân thủ quy định bán tài sản thanh lý của DHG đã ký/ Signed Commitment to Participate in and Comply with DHG’s Regulations on the Sale of Liquidated Assets;
- Hồ sơ pháp lý của người đăng ký mua, cụ thể/ Legal documents of the registrant, including:

- **Đối với cá nhân:** bản sao CCCD/CMND/Hộ chiếu còn hiệu lực; trường hợp được ủy quyền thì kèm theo giấy ủy quyền hợp lệ.

For individuals: a copy of a valid Citizen Identification Card/ID Card/Passport; in case of authorization, a valid Power of Attorney must be attached.

- **Đối với tổ chức:** bản sao Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp; trường hợp người thực hiện đăng ký/nộp hồ sơ không phải là người đại diện theo pháp luật thì kèm theo Giấy ủy quyền hợp lệ và bản sao CCCD/CMND/Hộ chiếu còn hiệu lực của người được ủy quyền.

For organizations: a copy of the Enterprise Registration Certificate; if the person submitting the dossier is not the legal representative, a valid Power of Attorney and a copy of the valid Citizen Identification Card/ID Card/Passport of the authorized representative must be attached.

III. Thời hạn khảo sát, nộp hồ sơ đăng ký mua và mở hồ sơ chào giá /Term for Asset Inspection, Submission of Purchase Registration Dossiers, and Opening of Quotation Dossiers

a. Thời hạn xác nhận tham gia và khảo sát tài sản/ Participation Confirmation and Asset Inspection Period

Tổ chức/cá nhân có nhu cầu tham gia vui lòng liên hệ Trương Tường Lâm – SĐT: 0832404954 để được hướng dẫn thủ tục hồ sơ.

Individuals/organizations wishing to participate shall contact Truong Tuong Lam –Tel.: 0832404954 for guidance on registration procedures.

Thời hạn xác nhận tham gia: đến hết ngày 18/09/2026.

Deadline for participation confirmation: 18/09/2026.

Thời gian khảo sát tài sản: trong vòng 07 (bảy) ngày làm việc kể từ ngày DHG Pharma xác nhận cam kết hợp lệ và không muộn hơn ngày 25/09/2026.

Asset inspection period: within seven (07) working days from the date DHG Pharma confirms the valid Commitment Letter and no later than 25/09/2026.

Thông tin địa điểm khảo sát, người liên hệ và số điện thoại liên hệ được quy định tại Phụ lục Excel “Danh sách tài sản” đính kèm Thông báo này.

Information on inspection locations, contact persons, and contact numbers is provided in the attached Excel Appendix “List of Asset”.

b. Thời hạn nộp hồ sơ đăng ký mua tài sản/ Deadline for Submission of Purchase Registration Dossiers

Hạn chót nhận hồ sơ: ngày 25/09/2026.

Deadline for dossier submission: 25/09/2026

(Thời điểm nhận hồ sơ được tính theo dấu bưu điện hoặc thời điểm tiếp nhận trực tiếp tại DHG Pharma/ The dossier receipt time shall be determined based on the postmark or the time of direct receipt at DHG Pharma)

c. Cách thức nộp hồ sơ/ Method of Dossier Submission

Hồ sơ đăng ký mua tài sản gồm 01 (một) bộ bản gốc, theo thành phần hồ sơ quy định tại Mục II.d của Thông báo này; có ký tên và đóng dấu đối với tổ chức; được niêm phong trong phong bì và ghi rõ:

The Asset Purchase Registration Dossier shall consist of one (01) original set, in accordance with the dossier components specified in Section II.d of this Notice; signed and stamped for organizations; sealed in an envelope and clearly marked as follows:

“Hồ Sơ Đăng Ký Mua Tài Sản Thanh Lý” – [Tên tổ chức/cá nhân]



“Purchase Registration Dossier For Liquidated Assets”– [Organization/Individual Name]

Hồ sơ vui lòng gửi về địa chỉ sau: / Please submit the dossier to:

Công ty Cổ phần Dược Hậu Giang

Địa chỉ: 288 Bis Nguyễn Văn Cừ, Phường Cái Khế, TP. Cần Thơ.

Người nhận: Ông Châu Minh Tiến – Phòng Kiểm soát Nội bộ (IC).

Điện thoại: 0912 049 242

DHG Pharmaceutical Joint Stock Company

Address: 288 Bis Nguyen Van Cu Street, Cai Khe Ward, Can Tho City.

Attention: Mr. Chau Minh Tien – Internal Control Department (IC).

Tel.: 0912 049 242

d. Thời gian, địa điểm mở hồ sơ chào giá/ Time and Venue for Opening Quotation Dossiers

Thời gian mở hồ sơ chào giá: ngày 28/09/2026.

The quotation dossiers shall be opened on 28/09/2026.

Địa điểm: Công ty Cổ phần Dược Hậu Giang, 288 Bis Nguyễn Văn Cừ, Phường Cái Khế, TP. Cần Thơ.

Venue: DHG Pharmaceutical Joint Stock Company, 288 Bis Nguyen Van Cu Street, Cai Khe Ward, Can Tho City.

e. Nguyên tắc xem xét hồ sơ và giá chào mua/ Principles for Reviewing Dossiers and Offered Prices

Sau khi mở hồ sơ chào giá, DHG Pharma sẽ kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ và xem xét mức giá chào mua. Người mua được lựa chọn là tổ chức/cá nhân có hồ sơ hợp lệ và giá chào mua cao nhất đối với từng tài sản.

After opening the quotation dossiers, DHG Pharma shall review the validity of the dossiers and evaluate the offered prices. The selected purchaser shall be the individual/organization with a valid dossier and the highest offered price for each asset.

Kết quả lựa chọn người mua tài sản thanh lý sẽ được thông báo đến các tổ chức/cá nhân tham gia theo quy định của DHG Pharma.

The selection results shall be notified to participating individuals/organizations in accordance with DHG Pharma's regulations.

(Đính kèm Quy định bán thanh lý tài sản)

(Attached: Regulations on the Sale of Liquidated Assets)

Trân trọng thông báo/Sincerely./.

TỔNG GIÁM ĐỐC

GENERAL DIRECTOR

Nơi nhận/Recipients:

- Ban Tổng Giám đốc “để biết”/
- Board of Directors “to know”;
- Website DHG Pharma;

Lưu: AT/Archived: AT



TOSHIFUMI KOJIMA